

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Солонечнинская средняя общеобразовательная школа



ПЛАН РАБОТЫ
на 2023 – 2024 учебный год

пп Рудник Солонечный, 2023 г.

Цель: Создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных особенностей обучающихся, обеспечивающей возможности их самоопределения, самореализации и укрепления здоровья школьников

Основные задачи школы:

в образовательной области:

- обеспечить учебно-методическую поддержку перехода на ФГОС ООО, СОО;
- продолжить работу по формированию УУД у младших школьников, учащихся 5-9-х классов;
- активизировать работу с одаренными детьми для их участия в муниципальных и региональных олимпиадах и интеллектуальных конкурсах;
- совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми;
- активно использовать деятельностный подход, здоровьесберегающие, информационные компьютерные технологии в образовательном процессе.
- продолжить изучение и применение современных инновационных психологопедагогических систем образования;
- улучшить качество образования через:
 - а) повышение квалификации учителей в связи с внедрением ФГОС третьего поколения;
 - б) развитие системы дополнительного образования;
 - в) совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования.

В методической области:

- обеспечить интегрирование основного и дополнительного образования;
- активизировать учителей к участию в профессиональных конкурсах;
- продолжить работу по повышению методического уровня молодых учителей и учителей, испытывающих трудности методического плана.
- ввести в практику приобщения к исследовательской и проектной деятельности учащихся средних классов через участие в творческих конкурсах.

В воспитательной области:

- совершенствовать систему работы классных руководителей, повышения их методического мастерства через изучение методической литературы, проведение конференций, круглых столов, изучение и обобщение опыта, взаимопосещение уроков, прохождение курсов повышения квалификации.
- продолжить работу по совершенствованию работы ученического самоуправления;
- продолжить работу по выявлению способных и талантливых детей, активизировать обучающихся к участию в школьных, муниципальных, региональных конкурсах, мероприятиях.
- активизировать работу различных служб и организаций для решения проблем ребенка, оказанию своевременной защиты его прав;
- продолжить совместную работу с семьями, классными и школьными родительскими комитетами и общественностью, направленную на

выявление трудностей социализации и обучения, коррекцию, реабилитацию учащихся, установлению тесных связей с семьями обучающихся.

В области сохранения материально - технической базы школы:

- Укрепление материально-технической базы.

СЕНТЯБРЬ

№	Название мероприятия	Форма завершения	Ответственные	Примечание
1.Совещания, семинары				
1.1	Готовность ОО к новому учебному году: анализ работы за 2022-23 уч. год, планирование работы на 2023-2024 уч. год. Организация учебной и методической работы учителя	Протокол председателя	Климова Ю.В. Буянова С.Н. Токмакова О.М. Коренева К.В. Закурдаева С.Н.	
1.2	Семинар на тему «Педагогические условия обеспечения качества проведения ВПР» Утверждение плана графика по организации дополнительной работы по подготовке к ВПР за учебный год.	План график, план действий по устранению пробелов.	Климова Ю.В. предметники.	Учителям подготовить анализ проведенных работ
1.3	Рассмотрение плана работы ШМО на новый учебный год.	рекомендации	Закурдаева С.Н.	
1.4	Совещание (О режиме работы в 2023/2024 уч. году; о комплектовании 1 класса, о подготовке ко Дню знаний; об укомплектованности библиотечного фонда; об организации горячего питания учащихся; об организации дежурства по школе).		Соловьёва И.В.	
2.Мониторинговая деятельность. Тематический мониторинг				
2.1	Мониторинг реализации учебного плана на учебный год.	Справка	Климова Ю.В.	
2.2	Мониторинг рабочих программ по предметам, рабочих программ по интегрированным предметам.	Справка	Закурдаева С.Н.	
2.3	Мониторинг программ по воспитательной работе. Ведение документации классными руководителями.	Справка	Коренева К.В.	
2.4	Мониторинг выполнения требований охраны труда, питания, работы школьных автобусов. Инструктажи по ПБ, ОТ, ТБ,	Проверка журналов,	Соловьёва И.В. Ответств-й за ТБ	

	Антитеррору с педагогами, учащимися, МОПом школы			
2.5	Мониторинг АИС «Сетевой город. Образование».		Портнягина М.Н.	в течение месяца
2.6	Мониторинг выхода на занятия учащихся, состоящих на различных учетах, детей из опекаемых и приемных семей		Буянова С.Н. кл. руководители	до 9 сентября
3. Инструктивно-методическая деятельность				
3.1	Отчеты на начало учебного года. Отчет ОО–1		администрация	в течение месяца
3.2	Корректировка банка данных учащихся, имеющих рекомендации ПМПК.	База данных	Педагог-психолог	в течение месяца
3.3	Корректировка банка данных по одаренным детям.	База данных	Коренева К.В.	в течение месяца
3.4	Подготовка документов по организации и проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Документы, приказы	ЗДУВР	в течение месяца
3.5	Проведение ВПР по предметам (входной контроль)	Анализ работ	ЗДУВР	в течение месяца
3.6	Проектирование программ перехода школ, имеющих низкие результаты в эффективный режим деятельности.	Программа	ЗДУВР	в течение месяца
4. Организационно-аналитическая деятельность ШМО				
4.1	Декада русского языка и литературы. 08 сентября – Международный день распространения грамотности.	По плану	Учителя рус. языка и лит-ры	
4.2	МО классных руководителей «Совершенствование научно-методического обеспечения воспитательного процесса».		Климова Ю.В.	Первая декада месяца
4.3	Утверждение тем самообразования учителей.	Протокол	ШМО	Вторая декада месяца
4.4	Организация дополнительных занятий для обучающихся по предметам, выносимым на ВПР (на весь год)	План график	Климова Ю.В.	В течении месяца
4.5	Диагностика стартовых возможностей первоклассников.	Справка	Буянова С.Н.	Вторая неделя месяца
4.6	Адаптация первого класса	Анализ работ	Буянова С.Н.	Конец месяца
5. Организационные и массовые мероприятия, смотры, конкурсы				
5.1	Единый Всероссийский классный час, посвященный Дню Знаний.		Буянова С.Н. Коренева К.В.	Первая неделя месяца
5.2	Акция «Все дети в школе»		Буянова С.Н. Коренева К.В.	до 08.09.2023г.
5.3	Единый классный час-День памяти «Дети Беслана».		Шергина О.С.	01-05.2023г.
5.4	Мероприятия Памяти Героям Забайкалья.		Шергина О.С.	26.09.2023г.

5.5	Поздравление работников детского сада		Коллектив	25.09.2023г.
5.6	Всероссийское мероприятие «Внимание дети» .Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма.		КЛ. руководители	14.09.2023
5.7	Осенний кросс.		Жданова А.П.	28.09.2023
5.8	Президентские спортивные игры, состязания (школьный этап).		Жданова А.П.	сентябрь- декабрь
5.11	Участие детей в заочных конкурсах и олимпиадах по предметам.	Таблица.	Предметники	

ОКТАБРЬ

№	Название мероприятия	Форма завершения	Ответственные	Примечание
1.Совещания, семинары				
1.1	«Выстраивание мониторинга качества образования и внутренняя оценка качества образования».	Протокол	ЗДУВР	03.10.2023
1.2	1.Преемственность в обучении учащихся 1,5, классов. 2.О проведении школьного этапа ВОШ. 3.Утверждение тем по самообразованию.		ШМО	Первая неделя месяца
1.3	1. Совещание		Соловьёва И.В.	
2.Мониторинговая деятельность. Тематический мониторинг				
2.1	Мониторинг АИС «Сетевой город. Образование».		Портнягина М.Н.	в течение месяца
2.2	Мониторинг промежуточного контроля по русскому языку, математике и чтению.	отчет	Учителя 2-4 классов	в течении месяца
2.3	Формирование банка данных социально-педагогических особенностей учащихся 1-9 классов		кл. руководители	первая неделя месяца
3. Инструктивно-методическая деятельность				
3.1	Отчет ОО – 1, Отчет 1-НД (по необучающимся). Сверка данных по военнообязанным работникам ОО. Формирование базы данных ЕГИССО.		администрация	первая неделя
3.2	Формирование базы данных выпускников 9 класса (определение	база данных	ЗДУВР	вторая неделя месяца

	категорий детей – с ОВЗ, дети-инвалиды, сдающие экзамены в форме ГВЭ и ОГЭ).			
3.3	Подготовка документов по организации и проведению районного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	документы, приказы	Буянова С.Н Коренева К.В.	в течение месяца
3.4	ВПр (формирование списка, заполнение форм по ОО). Изучение методических рекомендаций .	списки	Соловьёва И.В.	в течение месяца
3.5	Проверка наличия тетрадей для контрольных работ	справка	Климова Ю.В.	
3.6	Изучение психолого-педагогических особенностей детей: наблюдение в урочной и неурочной деятельности через посещение уроков, кружковых занятий.	Справка, рекомендации	Буянова С.Н.	в течение месяца
3.7	Проведение практических занятий с обучающимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	Запись в ж-ле	Соловьёва И.В.	в течении месяца
4. Организационно-аналитическая деятельность ШМО				
4.1	Месячник информационной безопасности (информатика, ОБЖ)	анализ	Климова Ю.В.	в течении месяца
4.2	Участие в конкурсе «Лучший урок по ФГОС»		Учителя нач. школы	в течении месяца
4.3	Мониторинг формирования базовых умений учащихся	протокол	Климова Ю.В.	четвертая неделя месяца
5.Организационные и массовые мероприятия, смотры, конкурсы				
5.1	День учителя. Праздничные мероприятия.		Буянова С.Н. Коренева К.В.	до 06.10
5.2	Краевая заочная олимпиада «Неболит» в рамках единой антинаркотической акции.		Буянова С.Н. Коренева К.В.	в течение месяца
5.3	Мероприятия по профилактике употребления ПАВ.		Буянова С.Н. Коренева К.В.	в течение месяца
5.5	Месячник правовых знаний.	протокол	Буянова С.Н. Коренева К.В.	в течение месяца
5.6	Единый урок безопасности.		Буянова С.Н. Коренева К.В.	в течение месяца
5.7	Конкурс сценариев посвященных Международному дню школьных библиотек «Школьная библиотека - центр развития и творчества».	фотоотчет, сценарий	библиотекарь	в течение месяца
5.8	Неделя правовых знаний		Кл. руководители	в течение месяца

5.9	Мероприятия по профилактике употребления ПАВ		Кл. руководители	в течение месяца
5.10	Форум «КАЛЕЙДОСКОП ДОБРЫХ ДЕЛ», тема: Забайкалье-наш дом!	протокол	Буянова С.Н. Коренева К.В.	
5.11	Президентские спортивные игры (школьный этап).		Жданова А.П.	сентябрь- декабрь
5.12	Конкурс юных изобретателей «I МАКЕ» по программе «Мир новых возможностей».		кл.Руководители	каникулы

НОЯБРЬ

№	Название мероприятия	Форма завершения	Ответственные	Примечание
1.Совещания, семинары				
1.1	«Повышение качества образования: основные проблемы и перспективы развития»	Протокол педсовета	администрация	в течение месяца
1.2	Семинар на тему «Организация внеклассной работы по предмету направленная на подготовку к ВПР и олимпиадам »	Протокол	Учителя-предметники Климова Ю.В.	выступления
1.3	1.Основные показатели внутренней системы оценки качества образования. 2.Об итогах школьного этапа ВОШ.		Закурдаева С.Н.	в течение месяца
1.4	Совещание (О выполнении постановления предыдущего совещания, об участии в профессиональных пед. конкурсах; о состоянии школьной		Соловьёва И.В.	в течение месяца

	документации; об итогах школьного этапа ВОШ)			
2.Мониторинговая деятельность. Тематический мониторинг				
2.1	Мониторинг результатов учебной деятельности учащихся школ за четверть.	справка		
2.2	Проведение итоговых контрольных работ	справка	Учителя-предметники	
2.3	Пробный ГИА по математике в 9 классе	Справка-протокол	Соловьёва И.В.	
2.4	Мониторинг успеваемости в 5 классе по предметам, выносимым на ВПР	Анализ работ	ЗДУВР, предметники.	
2.5	Мониторинг Сетевой АИС		Портнягина М.Н.	В течение месяца
3. Инструктивно-методическая деятельность				
3.1	Формирование электронной базы данных по выпускникам 9 класса	база данных	Климова Ю.В.	
3.2	План работы в каникулярное время.	план	Буянова С.Н Коренева К.В.	
3.3	Подготовка информационного стенда ВПР Подготовка информации на стендах в кабинетах по подготовки к ВПР в 4,5- 9 классах.	стенды	Учителя предметники	Согласно графикам,
3.6	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ВПР			
4. Организационно-аналитическая деятельность ШМО				
4.1	Участие в предметных олимпиадах муниципального тура.			
4.2	Подготовка к олимпиадам. Организация занятий с теоретической и практической направленностью по предмету.		Учителя предметники	Согласно графикам.
4.3	Организация дополнительных занятий для обучающихся по предметам, выносимым на ВПР. (на весь год)	План график	Климова Ю.В.	
5.Организационные и массовые мероприятия, смотры, конкурсы				
5.1	Мероприятия, посвященные Дню матери		Буянова С.Н. Коренева К.В.	третья декада месяца
5.2	Единый классный час, посвященный Дню народного единства		Кл. руководители	

5.3	Мероприятия по профилактике употребления ПАВ		Буянова С.Н. Коренева К.В.	в течение месяца
5.4	Районный тур Всероссийской олимпиады школьников.	протокол	Климова Ю.В.	
5.5	Педагогические чтения: «Профессиональные компетенции педагога, как инструмент повышения качества образования».	протокол	Климова Ю.В.	
5.6	Участие в конкурсах «Образовательный форум Забайкалья 2023».		администрация	
5.7	НОУ «Шаг в науку – юниор» 5-8 кл., «Шаг в будущее» 9 класс	протокол	Шергина О.С.	Широкинская СОШ
5.8	Муниципальный открытый фестиваль – конкурс социальной рекламы «Мы делаем добро!»		Буянова С.Н. Коренева К.В.	
5.9	Участие в конкурсах и олимпиадах по планам.		Предметники	

ДЕКАБРЬ

№	Название мероприятия	Форма завершения	Ответственные	Примечание
1.Совещания, семинары				
1.1	1.Совещание «Формирование коммуникативных УУД младших школьников» 2. Участие в муниципальном этапе ВОШ.	протокол	Закурдаева С.Н.	в течение месяца
1.2	Совещание <i>(О выполнении постановления предыдущего совещания; о</i>		Соловьёва И.В.	в течение месяца

	подготовке и проведении новогодних праздников; о состоянии организации горячего питания обучающихся; об итогах выполнения плана ВШК на 1 полугодие; о плане работы в зимние каникулы; о графике летних отпусков).			
2.Мониторинговая деятельность. Тематический мониторинг				
2.1	Мониторинг выполнения ВШК по ОО за первое полугодие. Мониторинг результатов учебной деятельности учащихся школы за четверть и полугодие.	справка	Климова Ю.В.	в течение месяца
2.2	Мониторинг эффективности организации внеурочной деятельности и доп. образования. Мониторинг посещаемости учащихся, состоящих на учетах	справка	Буянова С.Н. Коренева К.В.	в течение месяца
2.3	Пробный ГИА для выпускников 9 класса предметы по выбору.	Справка-протокол	предметники	
2.4	Работа в Сетевом АИС		Портнягина М.Н.	В течение месяца
2.6	Анализ успеваемости и поведения, психологического состояния детей из неблагополучных семей.		Буянова С.Н. кл.руководители	в течение месяца
3. Инструктивно-методическая деятельность				
3.1	Организация участия детей в новогодних мероприятиях: «Елка Главы администрации», «Губернаторская Елка»	документы, путевки	Буянова С.Н. Коренева К.В.	последняя неделя месяца
3.2	Анализ программы перехода школы, имеющая низкие результаты, в эффективный режим деятельности.		Климова Ю.В.	в течение месяца
3.3	Индивидуальное консультирование обучающихся по подготовке к ВПР.		Учителя предметники	Согласно графикам.
3.4	Проведение практических занятий с обучающимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	Запись в ж-ле	Соловьёва И.В.	в течение месяца
4. Организационно-аналитическая деятельность ШМО				
4.1	Декада общественных наук	анализ декады	Шергина О.С.	по плану
4.2	Участие в предметных олимпиадах		Учителя-предметники	по графику
4.3	Организация дополнительных занятий для отстающих обучающихся по предметам, выносимым на ВПР.(на весь год)		Учителя предметники	
5.Организационные и массовые мероприятия, смотры, конкурсы				

5.1	Классные часы «Всемирный день борьбы со СПИДом».		Буянова С.Н. Коренева К.В.	
5.2	День героев Отечества.		Буянова С.Н. Коренева К.В.	
5.3	Тематический урок информатики «Урок Цифры»	справка	Буянова С.Н. Коренева К.В.	
5.4	Подготовка и проведение новогоднего праздника.		Буянова С.Н. Коренева К.В.	последняя неделя месяца
5.5	Мероприятия по профилактике употребления ПАВ.		Буянова С.Н. Коренева К.В.	в течение месяца.
5.9	Президентские спортивные игры (школьный этап).		Жданова А.П.	сентябрь - декабрь

ЯНВАРЬ

№	Название мероприятия	Форма завершения	Ответственные	Примечание
1.Совещания, семинары				
1.1	«Качество освоения образовательных программ НОО, ООО, СОО» (успеваемость и качество обученности по всем предметам учебного плана, в сравнении за два года).	протокол	администрация	в течение месяца
1.3	1.Изучение особенностей проведения ГИА в 2024 году. 2.Отчет руководителей ШМО: Анализ программ перехода школы, имея низкие результаты, в эффективный режим деятельности (по своим направлениям).	протокол	Закурдаева С.Н.	в течение месяца
1.4	2. Совещание (О выполнении постановления предыдущего совещания; об итогах анализа уровня заболеваемости учащихся школы; о состоянии школьной документации)		Соловьёва И.В.	в течение месяца
2.Мониторинговая деятельность. Тематический мониторинг				
2.1	Мониторинг успеваемости по предметам, выносимым на ВПР. Посещение уроков учителей предметников.	Анализ работ		в течение месяца
2.2	Сетевой АИС			в течение месяца
2.3	Проверка навыка чтения (осознанность, правильность, выразительность).	справка	Климова Ю.В.	в течение месяца
2.4	Подведение итогов успеваемости и посещаемости учащихся за первое		кл. руководители,	до 15 января

	полугодие.			
3. Инструктивно-методическая деятельность				
3.1	Отчет 103-РИК (дети-сироты). Отчёт 1-ДО. Уточнение банка данных детей до 18 лет.		администрация	в течение месяца
4. Организационно-аналитическая деятельность ШМО				
4.1	Декада технологии	справка	Токмакова О.М.	третья неделя месяца
5. Организационные и массовые мероприятия, смотры, конкурсы				
5.1	Мероприятия по организации зимнего досуга в каникулы. «Зимние забавы»...		Буянова С.Н. Коренева К.В.	январские каникулы
5.2	Профилактика ПАВ		Буянова С.Н. Коренева К.В.	в течение месяца
5.3	Мероприятия по профилактике ПАВ.		Буянова С.Н. Коренева К.В.	В течение месяца
5.4	День памяти снятия Блокады Ленинграда.		Шергина О.С.	

ФЕВРАЛЬ

№	Название мероприятия	Форма завершения	Ответственные	Примечание
1. Совещания, семинары				
1.1	Круглый стол "Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся"	протокол	Климова Ю.В.	
1.3	МО классных руководителей «Использование ресурсов сети Интернет во внеклассной деятельности»		Соловьёва И.В.	в течение месяца
1.4	Совещание (О выполнении постановления предыдущего совещания; о комплектовании фонда библиотеки учебной и методической литературой на новый уч. год; о состоянии посещаемости обучающимися школы; работа с детьми «группы риска»).		Соловьёва И.В.	в течение месяца
2. Мониторинговая деятельность. Тематический мониторинг				
2.1	Подготовка и проведение предметных недель учителей естественнонаучного цикла.			05.02.-09.02.2024
2.2	Взаимопосещение уроков	Аналитическая справка	Учителя начальных классов	
3. Инструктивно-методическая деятельность				

3.1	Корректировка базы данных выпускников 9 классов (внесение сведения о выбранных предметах, согласно заявлениям выпускников).		Климова Ю.В.	до 01.02.24г.
3.2	Подготовка документации для проведения ВПР. Диагностика. Прогнозы.	Приказ.	Учителя предметники	в течение месяца
3.3	Формирование заявки на обследование школьников на ПМПК.		педагог- психолог	в течение месяца
3.4	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ВПР	Протокол	Климова Ю.В.	в течение месяца
4. Организационно-аналитическая деятельность ШМО				
4.1	Открытие приёмной кампании в 1 класс.		Портнягина М.Н.	вторая неделя месяца
4.2	Знакомство с графиком проведения по ВПР на 2024 год.		Учителя предметники	План график
5.Организационные и массовые мероприятия, смотры, конкурсы				
5.1	Районный конкурс по ПДД		Буянова С.Н. Коренева К.В.	в течение месяца
5.2	Мероприятия по БДД.	справка	Буянова С.Н. Коренева К.В.	в течение месяца
5.3	Мероприятия по профилактике употребления ПАВ.		Буянова С.Н. Коренева К.В.	в течение месяца
5.4	Районный конкурс по ПДД.		Буянова С.Н. Коренева К.В.	февраль
5.5	Президентские спортивные игры.(школьный этап).		Жданова А.П.	февраль
5.6	День воинов-интернационалистов.		Шергина О.С.	15 февраля
5.7	День защитника Отечества.		Буянова С.Н. Коренева К.В.	23 февраля
5.8	Праздник «Прощание с Азбукой».		Токмакова О.М.	

МАРТ

№	Название мероприятия	Форма завершения	Ответственные	Примечание
1.Совещания, семинары				
1.1	«Готовность учеников к ВПР и результаты дополнительных занятий для обучающихся по предметам, выносимым на ВПР.»	протокол	ЗДУВР Учителя-предметники.	Выступления, анализ профилактических работ.
1.2	«Применение образовательных технологий на занятиях внеурочной деятельности и внеклассной работы».			каникулы
1.4	Совещание (О выполнении постановления предыдущего совещания; о ходе подготовки к ГИА; о подготовке плана УВР на 2023/2024 учебный год).		директор	
2.Мониторинговая деятельность. Тематический мониторинг				
2.1	Консультирование общественных наблюдателей на ВПР	протокол	ЗДУВР	
2.3	Мониторинг АИС «Сетевой город. Образование».		ЗД УВР	в течение месяца
2.4	Анализ успеваемости учащихся группы риска		Буянова С.Н.	
3. Инструктивно-методическая деятельность				
3.1	Отчёт ОО-2 «Свод о финансировании и расходах учреждения, реализующих программы общего образования».		администрация школы	
3.2	Корректировка базы данных выпускников 9 классов (внесение сведения о выбранных предметах, согласно заявлениям выпускников).	база данных		
3.3	Подготовка по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2023 г.	приказы	Начальник ЛОУ	
3.4	Сбор информации, документов на ПМПК		Социальный педагог	2 неделя марта
3.5	Проведение практических занятий с обучающимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	Запись в ж-ле	Соловьёва И.В.	
3.6	Выявление выпускников, имеющих отклонения в здоровье, для			в течение месяца

	проведения государственной (итоговой) аттестации в «щадящем режиме».			
	4. Организационно-аналитическая деятельность ШМО			
4.1	Декада начальных классов «Парад наук»	План мероприятий		
	5. Организационные и массовые мероприятия, смотры, конкурсы			
5.1	КВН.		Буянова С.Н. Коренева К.В.	
5.2	Мероприятия по профилактике употребления ПАВ.		Буянова С.Н. Коренева К.В.	
5.3	Неделя детской книги.		Токмакова О.М.	первая неделя месяца
5.4	Районная спартакиада школьников по волейболу.		Жданова А.П.	в течение месяца
5.5	«Этот светлый день» - мероприятия к 8 Марта.		Буянова С.Н. Коренева К.В.	6-8 марта
5.6	«Первые шаги в науку»		Шергина О.С.	

АПРЕЛЬ

№	Название мероприятия	Форма завершения	Ответственные	Примечание
1.Совещания, семинары				
1.1	«Летняя оздоровительная смена».			
1.2	Круглый стол по вопросам: «Качество усвоения программы учащимися 1- 4, 5-8 (срезы)»	протокол	Климова Ю.В.	
1.3	1.Обсуждение методической разработки «Факторы, влияющие на качество преподавания» 2. Подготовка к государственной итоговой аттестации.	Протокол	Закурдаева С.Н.	
1.4	Совещание (<i>О выполнении постановления предыдущего совещания; об итогах проведения апробации экзамена по математике и русскому языку в 9 классе; о предварительной тарификации на 20 23/2024г.</i>)		Соловьёва И.В.	
2.Мониторинговая деятельность. Тематический мониторинг				
2.1	Проведение пробного ОГЭ	протокол	Учителя-предмет-и	
2.2	Проведение ВПР по графику.	Отчет	Климова Ю.В.	
3. Инструктивно-методическая деятельность				
3.1	Согласование проекта учебного плана на 2023-24 уч. Год.		Администрация	в течение месяца
4. Организационно-аналитическая деятельность ШМО				
4.1	Организация индивидуальных занятий с теоретической и практической направленностью.		Учителя предметники	
5.Организационные и массовые мероприятия, смотры, конкурсы				
5.1	Месячник правовых знаний.		Буянова С.Н. Коренева К.В.	в течение месяца

5.3	Мероприятия по профилактике употребления ПАВ.		Буянова С.Н. Коренева К.В..	в течение месяца
5.4	Линейка О. Овчинникова		Буянова С.Н. Коренева К.В.	23.04.2023 г.
5.4	Районная спартакиада допризывной молодежи «Кубок О. Овчинникова»		Жданова А.П.	третья декада месяца
5.5	Фестиваль творчества, посвященный 9 мая.		Коллектив	конец апреля
5.6	День космонавтики.		кл. руководители	12 апреля
5.7	День местного самоуправления. Круглый стол для старшеклассников «Я гражданин, я обязан...!»		Коренева К.В.	21 апреля
5.8	«Супер- четвероклассник»		Коренева К.В.	

МАЙ

№	Название мероприятия	Форма завершения	Ответственные	Примечание
1.Совещания, семинары				
1.1	«Подготовка к организованному завершению учебного года. Организация финансово-хозяйственной деятельности в период ремонтов».		администрация	
1.2	Об итогах методической работы в 2022/2023. Об итогах ВПР. План на следующий год.	протокол	ШМО	
1.3	Допуск учащихся 9 класса к ГИА 2023г. Перевод учащихся 1-8, классов.	протокола	Климова Ю.В.	
1.4	Совещание (О выполнении постановления предыдущего совещания; о работе по подготовке к ГИА; о работе педколлектива школы по профилактике травматизма и несчастных случаев среди учащихся в 2022/2023 уч. году; о подготовке к ЛОУ).		директор	
2.Мониторинговая деятельность. Тематический мониторинг				
2.1	Государственная итоговая аттестация выпускников 9,11 классов.			
2.2	Проведение ВПР по графику.			
2.3	Социально-педагогические консультации родителей по организации летнего оздоровительного периода		Педагог-психолог	в течение месяца
3. Инструктивно-методическая деятельность				

3.1	Организация регистрации первоклассников в системе Е-услуги.		Портнягина М.Н.	
3.2	Работа по анализу проведения ВПР.		Учителя предметн-и ЗДУВР	
3.3	Подготовка к итоговой аттестации. Составление и утверждение итоговых контрольных работ по предметам.	отчет	Администрация школы	
3.4	Проведение практических занятий с обучающимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	Запись в ж-ле	Соловьёва И.В.	
4. Организационно-аналитическая деятельность ШМО				
4.3	Анализ успеваемости и посещаемости за год		Администрация школы	
5.Организационные и массовые мероприятия, смотры, конкурсы				
5.1	Подготовка и проведение мероприятий посвящённых Дню Победы».			
5.3	«Вахта памяти»		Буянова С.Н. Коренева К.В.	1-9 мая 2024г.
5.4	Мероприятия, посвящённые всемирному Дню семьи.		Буянова С.Н. Коренева К.В.	
5.5	Мероприятия по профилактике употребления ПАВ.		Буянова С.Н. Коренева К.В.	в течение месяца
5.6	Последний звонок.		Буянова С.Н. Коренева К.В.	

ИЮНЬ

№	Название мероприятия	Форма завершения	Ответственные	Примечание
1.Совещания, семинары				
1.1	Совещание		Администрация школы	
2.Мониторинговая деятельность. Тематический мониторинг				
2.1	Отчет о персонале ОО с учётом предварительной тарификации на			

	новый учебный год.			
2.2	Государственная итоговая аттестация выпускников 9 классов.		Администрация школы	
2.3	Планирование работы ШМО на новый учебный год.		Закурдаева С.Н.	
3. Инструктивно-методическая деятельность				
3.1	Открытие летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием.		администрация	
3.2	Подготовка статистических и аналитических отчетов по итогам года.		администрация	в течение месяца
3.3	Формирование итогового отчета о результатах проведения ГИА в 9 классе.			
3.4	Составление плана на новый учебный год. Анализ .		Климова Ю.В.	
3.5	Сетевой АИС итоги работы.	Отчеты.	Портнягина М.Н.	
4. Организационно-аналитическая деятельность ШМО				
4.1	Подготовка статистических и аналитических отчетов за год.	отчет	администрация	
5. Организационные и массовые мероприятия, смотры, конкурсы				
5.1	«Здравствуй лето». Мероприятия к Дню защиты детей.		Буянова С.Н. Коренева К.В.	01.06.2024г.
5.2	Выпускной вечер.		Буянова С.Н. Коренева К.В.	конец июня
5.3	День памяти и скорби.		Шергина О.С.	22.06.2024г.
5.4	Мероприятия в ЛОУ «Лагерь –территория здоровья»		Начальник ЛОУ.	

Темы заседаний ШМО

Название ШМО	Тема заседания	Дата проведения	Ответственный руководитель ШМО
Гуманитарный цикл	1.«Формирование УУД на уроках как средство повышения качества образования в соответствии с ФГОС нового поколения».	Октябрь	Климова Ю.В.
	2. Учебно-исследовательская и проектная деятельность как одно из важнейших средств	декабрь	Шергина О.С.

	повышения мотивации и эффективности учебной деятельности.		
	3. Взаимодействие игровой и учебно-познавательной деятельности младших школьников в условиях реализации ФГОС ОО.	Февраль	Коренева К.В.
	4.Самообразование - одна из форм повышения профессионального мастерства педагогов. (Отчёты по темам самообразования)	апрель	Закурдаева С.Н.
Естественно-математический цикл	1.Организационное заседание. Утверждение плана работы МО естественно - математического цикла на 2020-2021 учебный год.	август	Соловьёва И.В.
	2. «Новые подходы к планированию уроков в условиях введения образовательных стандартов нового поколения».	октябрь	Жупитяева А.С.
	3. «Создание развивающей образовательной среды для раскрытия способностей ребенка».	декабрь	
	4. «Составляющие образовательного процесса, обеспечивающие развитие интеллектуальных способностей школьников».	февраль	
	5.«Факторы, влияющие на качество усвоения знаний и умений выпускников. Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ»	апрель	
	6. «Итоговое заседание»	июнь	
«Просвет»	1.«Формирование читательской самостоятельности младших школьников через умения и навыки работы с книгой на уроках и во внеурочной деятельности по ФГОС»	1 четверть	
	2. «Познавательный интерес как средство развития личности младшего школьника»	2 четверть	
	3.«Проектирование урока с позиции требований стандартов второго поколения»	3четверть	
	4.«Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе в условиях ФГОС НОО. Результаты адаптации первоклассников».	4 четверть	
«ТОФ»	1.«Нормативное и учебно-методическое обеспечение обучения ОБЖ, ФК, технологии».	сентябрь	В.В. Нагаева
	2.«Профессионально-личностное саморазвитие учителя».	декабрь март май	
	3. «Развитие познавательных и исследовательских способностей обучающихся»		
	4. «Анализ результативности работы МО по реализации намеченных планов в 2020-2021 учебном году»		

ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ ДОУ И НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
---	-------------	-------	---------------

1. Работа с воспитателями, педагогами			
1.1	Согласование плана работы по преемственности групп дошкольного образования с начальной школой.	сентябрь	
1.2	Знакомство воспитателей и учителей с программами обучения и воспитания в ГДО и в первом классе начальной школы.	сентябрь	
1.3	Посещение воспитателями подготовительной к школе группы уроков в первом классе.	октябрь	
1.4	Посещение воспитателями вместе с воспитанниками уроков в первом классе.	ноябрь	
1.5	Посещение открытых занятий у учителей начальных классов школы.	ноябрь, апрель	
1.6	Педагогическое совещание в группах дошкольного образования «Готовность детей к школьному обучению».	май	
2. Работа с воспитанниками			
2.1	Экскурсия в школу.	март	
2.2	Конкурс рисунков «Я иду в школу».	апрель	
2.3	Беседа «Профессия - учитель».	апрель	
2.4	Выпускной бал «До свиданья, детский сад!».	май	